

Algemene voorwaarden certificering

Stichting ter Bevordering van AI-Geletterdheid (SAIG)

Documentcode: SAIG-REG-002

Versie: 1.0 (vastgesteld)

Datum: 14 juli 2026

Uitgegeven door: Stichting ter Bevordering van AI-Geletterdheid, Marco Pololaan 16, 3526 GJ Utrecht, KvK 96795247, contact@saig.nl, www.saig.nl

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

SAIG: Stichting ter Bevordering van AI-Geletterdheid, statutair gevestigd te Utrecht, Marco Pololaan 16, 3526 GJ Utrecht, KvK 96795247; schemabeheerder en certificerende instelling voor persoonscertificering AI-geletterdheid.

Kandidaat: de natuurlijke persoon die zich aanmeldt voor examinering en/of certificering volgens het SAIG-schema.

Certificaathouder: de natuurlijke persoon aan wie SAIG een geldig persoonscertificaat heeft verleend.

SAIG-schema: het door het bestuur van SAIG vastgestelde certificatieschema SAIG-schema v1.0 (SAIG-REG-004), inclusief latere door het bestuur vastgestelde versies.

Certificaat: het persoonsgebonden certificaat SAIG-Basis, SAIG-Practitioner of SAIG-Advanced, uitgegeven als Open Badge 3.0 met QR-code. De SAIG Awareness Badge is een deelnamebewijs en geen persoonscertificaat.

SAIG Awareness Badge: een deelnamebewijs (Open Badge 3.0) dat wordt behaald door het volgen van een training of e-learning bij een erkende opleidingspartner, zonder examen of toetsing; de Awareness Badge is geen persoonscertificaat.

Examen: het geheel van toetsonderdelen dat op grond van het SAIG-schema voor het betreffende niveau geldt.

Opleidingspartner: een door SAIG erkende opleidingsorganisatie die trainingen verzorgt ter voorbereiding op SAIG-examens.

Toetsplatform: het door SAIG gelicenseerde en in eigen beheer gebruikte online toetsplatform waarop examens worden afgenomen, gesurveilleerd en geproctord onder de procedures van SAIG.

Register: het publieke, AVG-conforme, gesloten register van SAIG, raadpleegbaar via www.saig.nl/certificering/verifieer.

Waarmerk: het SAIG-certificatiemerk, waarmerk en partnermerk als bedoeld in het Reglement gebruik certificatiemerk en waarmerk (SAIG-REG-003).

Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die de kosten van examinering/certificering van een kandidaat voldoet, indien dit een ander is dan de kandidaat.

Artikel 2. Toepassingsgebied

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanmelding voor en deelname aan examinering, certificering, hercertificering en EVC-beoordeling door SAIG, en op ieder gebruik van het certificaat, het register en het waarmerk.

2.2 Door aanmelding verklaart de kandidaat kennis te hebben genomen van deze voorwaarden, het SAIG-schema, het Examenreglement (SAIG-REG-005) en het Reglement gebruik certificatiemerk en waarmerk (SAIG-REG-003), en deze te aanvaarden.

2.3 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen met SAIG. Algemene voorwaarden van de kandidaat of opdrachtgever zijn niet van toepassing.

2.4 SAIG verzorgt zelf geen trainingen. Overeenkomsten over trainingen komen tot stand tussen de kandidaat (of opdrachtgever) en de opleidingspartner; SAIG is daarbij geen partij.

2.5 Bij strijdigheid tussen deze voorwaarden en het SAIG-schema, het Examenreglement of een ander SAIG-reglement, prevaleert de meest specifieke regeling voor het betreffende onderwerp. Voor de inhoud van examinering en certificering prevaleren het SAIG-schema en het Examenreglement.

2.6 De SAIG Awareness Badge wordt behaald door het volgen van een training of e-learning bij een erkende opleidingspartner en kent geen examen of toetsing. De Awareness Badge is een deelnamebewijs en geen persoonscertificaat. Op de Awareness Badge zijn deze voorwaarden alleen van toepassing voor zover de aard van een deelnamebewijs dat toelaat, waaronder in ieder geval de bepalingen over het register, het waarmerk (SAIG-REG-003) en intellectueel eigendom.

Artikel 3. Aanmelding en toelating

3.1 Aanmelding voor een examen geschiedt via www.saig.nl of via het door SAIG aangewezen toetsplatform, onder opgave van de gevraagde persoons- en contactgegevens.

3.2 Toelating tot examinering vereist dat de kandidaat voorafgaand aan het examen een training of e-learning bij een erkende opleidingspartner heeft gevolgd en afgerond. Onder afronding wordt verstaan aantoonbare, actieve deelname: aanwezigheid bij de klassikale training, dan wel het volledig doorlopen van de e-learning met de daarvoor voorgeschreven tijdsbesteding en verwerkingsopdrachten. Het uitsluitend maken van een toets is niet voldoende. De opleidingspartner verstrekt hiervan een deelnamebewijs, dat de kandidaat bij de aanmelding overlegt.

3.3 Naast de in artikel 3.2 bedoelde afgeronde training of e-learning gelden per niveau de volgende eisen:

- a) SAIG-Basis: een bij een erkende opleidingspartner afgeronde Basis-training of Basis-e-learning; er geldt geen certificaat als vooropleidingseis;
- b) SAIG-Practitioner: een geldig certificaat SAIG-Basis dan wel een toegewezen EVC-besluit, alsmede een bij een erkende opleidingspartner afgeronde Practitioner-training of Practitioner-e-learning;

c) SAIG-Advanced: een geldig certificaat SAIG-Practitioner dan wel een toegewezen EVC-besluit, alsmede een bij een erkende opleidingspartner afgeronde Advanced-training of Advanced-e-learning.

3.4 Kandidaten met gelijkwaardige voorkennis kunnen een EVC-aanvraag indienen bij het bestuur conform de EVC-route in het SAIG-schema (SAIG-REG-004, hoofdstuk 8).

3.5 De aanmelding is definitief zodra SAIG (of het door SAIG ingeschakelde toetsplatform) de aanmelding schriftelijk heeft bevestigd en de verschuldigde vergoeding is voldaan, tenzij anders overeengekomen.

3.6 Annulering of verplaatsing door de kandidaat is kosteloos tot tien (10) werkdagen vóór de examendatum. Bij annulering of verplaatsing binnen die termijn is het volledige examengeld verschuldigd, behoudens aantoonbare overmacht ter beoordeling van SAIG.

3.7 SAIG kan een aanmelding weigeren indien niet aan de toelatingseisen is voldaan, bij eerder vastgestelde fraude, of bij niet-betaling. Een weigering wordt schriftelijk gemotiveerd; hiertegen staat bezwaar open conform SAIG-REG-001.

3.8 Kandidaten met een functiebeperking kunnen aangepaste examinering aanvragen conform het Examenreglement (SAIG-REG-005, artikel 7).

3.9 Is de kandidaat een consument en komt de overeenkomst op afstand tot stand (bijvoorbeeld via de website), dan heeft de kandidaat gedurende veertien (14) dagen na de bevestiging het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden. Wenst de kandidaat dat de dienstverlening binnen deze termijn aanvangt, bijvoorbeeld door deelname aan een examen, dan verzoekt hij daar uitdrukkelijk om en aanvaardt hij dat het herroepingsrecht vervalt zodra SAIG de dienst volledig heeft uitgevoerd. Voor een op verzoek reeds gedeeltelijk uitgevoerde dienst is bij herroeping een evenredig deel van de vergoeding verschuldigd.

Artikel 4. Examinering

4.1 De examinering vindt plaats conform het SAIG-schema en het Examenreglement. De afname geschiedt in eigen beheer via het toetsplatform; de toetsontwikkeling en kwaliteitsvalidatie zijn belegd bij een externe, onafhankelijke gespecialiseerde partij. Afname en beoordeling worden uitgevoerd door personeel en assessoren zonder band met de opleidingspartners.

4.2 De kandidaat is verplicht zich voorafgaand aan het examen te identificeren met een geldig identiteitsbewijs conform het Examenreglement.

4.3 De kandidaat gedraagt zich tijdens het examen conform de gedragsregels van het Examenreglement. Bij fraude of onregelmatigheden gelden de maatregelen van dat reglement, waaronder ongeldigverklaring van de uitslag en uitsluiting van deelname.

4.4 Voor de cesuur, herkansingen en inzage geldt het Examenreglement. Per onderdeel zijn maximaal twee (2) herkansingen mogelijk binnen twaalf (12) maanden; alleen onvoldoende beoordeelde onderdelen worden herkanst.

Artikel 5. Certificeringsbesluit

5.1 Het besluit tot verlening, weigering, schorsing of intrekking van een certificaat wordt genomen door het bestuur van SAIG, onafhankelijk van degene die de training of de toetsing heeft verzorgd (ISO/IEC 17024:2012 §9.4).

5.2 SAIG deelt het certificeringsbesluit schriftelijk aan de kandidaat mee binnen vijftien (15) werkdagen na afronding van het laatste examenonderdeel.

5.3 Bij een positief besluit ontvangt de certificaathouder het certificaat als Open Badge 3.0 met QR-code en wordt de certificering opgenomen in het register. Het certificaatnummer heeft het formaat SAIG-[niveau]-[jaar]-[volgnummer] (bijvoorbeeld SAIG-P-2026-00123).

5.4 Het certificaat is persoonsgebonden en niet overdraagbaar. Het certificaat blijft eigendom van SAIG; de certificaathouder verkrijgt een gebruiksrecht voor de geldigheidsduur.

5.5 Tegen een certificeringsbesluit staat bezwaar en vervolgens beroep open conform SAIG-REG-001.

Artikel 6. Geldigheid en hercertificering

6.1 Persoonscertificaten zijn vierentwintig (24) maanden geldig, gerekend vanaf de datum van het certificeringsbesluit.

6.2 Hercertificering vindt plaats conform de PE- en hercertificeringsregeling (SAIG-REG-006):

- a) SAIG-Basis: een korte actualisatietoets;
- b) SAIG-Practitioner en SAIG-Advanced: vierentwintig (24) PE-punten per 24 maanden, aangevuld met een scenario-update of korte praktijkcheck.

6.3 De certificaathouder is zelf verantwoordelijk voor tijdige hercertificering. SAIG streeft ernaar de certificaathouder zes (6) en drie (3) maanden vóór het verstrijken te attenderen; het uitblijven van een attendering ontslaat de certificaathouder niet van deze verantwoordelijkheid.

6.4 Een niet tijdig verlengd certificaat verloopt van rechtswege. De detailpagina blijft in het register zichtbaar met de status “verlopen”. Herintreding is mogelijk conform SAIG-REG-006.

Artikel 7. Verplichtingen van de certificaathouder

7.1 De certificaathouder:

- a) gebruikt het certificaat en het waarmerk uitsluitend conform SAIG-REG-003 en alleen voor het niveau waarvoor certificering geldt;
- b) doet geen misleidende of ongeoorloofde uitingen over de certificering, waaronder iedere suggestie van accreditatie zolang daarvan geen sprake is;
- c) informeert SAIG onverwijld over omstandigheden die de geldigheid van de certificering kunnen raken;
- d) staakt bij schorsing, intrekking of verloop van het certificaat onmiddellijk ieder gebruik van het certificaat en het waarmerk en iedere verwijzing naar de certificering als ware deze geldig;

e) werkt mee aan redelijke verzoeken van SAIG in het kader van klachtbehandeling, steekproefsgewijze controle of onderzoek naar onregelmatigheden.

Artikel 8. Schorsing en intrekking

8.1 SAIG kan een certificaat schorsen of intrekken indien:

- a) sprake is van fraude of bedrog bij aanmelding, examinering of hercertificering;
- b) het waarmerk of certificaat oneigenlijk, misleidend of in strijd met SAIG-REG-003 wordt gebruikt en dit gebruik na waarschuwing niet is gestaakt of hersteld;
- c) de certificaathouder niet langer voldoet aan de eisen van het SAIG-schema, waaronder de hercertificeringseisen;
- d) het certificaat is verleend op basis van onjuiste of onvolledige informatie.

8.2 Schorsing geldt voor een door het bestuur te bepalen periode van maximaal zes (6) maanden, waarbinnen de certificaathouder gelegenheid krijgt de tekortkoming te herstellen. Wordt de tekortkoming niet hersteld, dan kan het bestuur tot intrekking besluiten. Bij ernstige fraude kan direct tot intrekking worden overgegaan.

8.3 Een besluit tot schorsing of intrekking wordt schriftelijk en gemotiveerd meegedeeld en vermeldt de bezwaarmogelijkheid (SAIG-REG-001). De status wordt in het register aangepast; een ingetrokken certificaat blijft als “ingetrokken” verifieerbaar.

8.4 Bij schorsing of intrekking bestaat geen recht op restitutie van betaalde vergoedingen.

Artikel 9. Register en privacy (AVG)

9.1 SAIG voert een publiek, AVG-conform, gesloten register. Verificatie verloopt in twee stappen via www.saig.nl/certificering/verifieer, zonder dat persoonsgegevens openbaar doorzoekbaar zijn.

9.2 SAIG verwerkt persoonsgegevens van kandidaten en certificaathouders uitsluitend voor aanmelding, examinering, certificering, registervoering, hercertificering en de wettelijke en normatieve verplichtingen van SAIG, conform de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en de privacyverklaring van SAIG (www.saig.nl/privacy).

9.3 Examendossiers worden bewaard gedurende zeven (7) jaar; daarna worden zij vernietigd of geanonimiseerd, tenzij een wettelijke plicht of een lopend geschil langere bewaring vergt.

9.4 De kandidaat en certificaathouder kunnen hun AVG-rechten (inzage, rectificatie, verwijdering voor zover verenigbaar met de registerfunctie, en bezwaar) uitoefenen via contact@saig.nl.

Artikel 10. Tarieven en betaling

10.1 De tarieven voor examinering, certificering, herkansing, hercertificering en EVC-beoordeling worden jaarlijks door het bestuur vastgesteld en gepubliceerd op de tarievenpagina van www.saig.nl. Op iedere aanmelding zijn de tarieven van toepassing zoals die op het moment van aanmelding op die pagina zijn gepubliceerd.

10.2 Betaling geschiedt binnen veertien (14) dagen na factuurdatum, en in ieder geval vóór deelname aan het examen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

10.3 Bij niet-tijdige betaling is de kandidaat of opdrachtgever van rechtswege in verzuim. SAIG kan de deelname opschorten, het certificeringsbesluit aanhouden en de wettelijke rente en redelijke incassokosten in rekening brengen.

10.4 Tariefwijzigingen gelden niet voor reeds bevestigde en betaalde aanmeldingen.

Artikel 11. Intellectueel eigendom, naam en beeldmerk

11.1 Alle intellectuele-eigendomsrechten op het SAIG-schema, de examens, de itembank, de rubrics, de reglementen, het register en overige door SAIG ontwikkelde documenten en materialen berusten uitsluitend bij SAIG dan wel bij de partijen van wie SAIG de rechten in licentie houdt.

11.2 Het is niet toegestaan de naam, het logo, het certificatiemerk, het waarmerk of enig ander beeldmerk van SAIG, of onderdelen van SAIG-documenten en examenmateriaal, te verveelvoudigen, openbaar te maken, te distribueren, te bewerken of anderszins te gebruiken zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SAIG, behoudens het gebruik van het waarmerk door de certificaathouder binnen de grenzen van SAIG-REG-003.

11.3 Het is de kandidaat en certificaathouder verboden examenopgaven, itembankinhoud of andere vertrouwelijke toetsmaterialen vast te leggen, te delen of te verspreiden. Overtreding kan leiden tot ongeldigverklaring van de uitslag, intrekking van het certificaat en aansprakelijkheid voor de daaruit voortvloeiende schade.

Artikel 12. Geheimhouding en vertrouwelijkheid

12.1 SAIG behandelt alle vertrouwelijke informatie en persoonsgegevens die zij in het kader van examinering en certificering ontvangt vertrouwelijk en maakt deze niet aan derden bekend, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van haar taken, voortvloeit uit het SAIG-schema of de toepasselijke norm, of op grond van een wettelijke verplichting of rechterlijk bevel is vereist.

12.2 Personeel, assessoren en door SAIG ingeschakelde derden zijn tot dezelfde geheimhouding gehouden. Examenuitslagen worden uitsluitend aan de betrokken kandidaat bekendgemaakt, behoudens diens uitdrukkelijke toestemming voor verstrekking aan een opdrachtgever.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

13.1 SAIG voert haar werkzaamheden zorgvuldig uit conform het SAIG-schema en de uitgangspunten van ISO/IEC 17024:2012, maar garandeert geen examenresultaat of certificering.

13.2 De aansprakelijkheid van SAIG voor schade die verband houdt met examinering of certificering is beperkt tot directe schade en tot ten hoogste het bedrag dat in het betreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekering van SAIG wordt uitgekeerd. Indien om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat de kandidaat of opdrachtgever

voor de betreffende dienst aan SAIG heeft betaald. Aansprakelijkheid voor indirecte schade (waaronder gevolgschade, gederfde winst, gemiste opdrachten en reputatieschade) is uitgesloten.

13.3 De beperkingen van dit artikel gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van SAIG, of voor zover dwingend recht aan beperking in de weg staat.

13.4 SAIG is niet aansprakelijk voor de inhoud of kwaliteit van trainingen van opleidingspartners, noch voor tekortkomingen van door SAIG ingeschakelde derden voor zover deze buiten de redelijke invloedssfeer van SAIG liggen; SAIG blijft wel verantwoordelijk voor haar eigen certificeringsbesluiten.

13.5 Vorderingen vervallen twaalf (12) maanden nadat de kandidaat of opdrachtgever met de schade bekend is geworden of redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

Artikel 14. Overmacht

14.1 Bij overmacht (waaronder storingen van het toetsplatform, uitval van voorzieningen, pandemie-gerelateerde maatregelen of andere omstandigheden buiten de redelijke invloedssfeer van SAIG) kan SAIG examens verplaatsen of in aangepaste vorm laten afnemen. De kandidaat wordt hierover zo spoedig mogelijk geïnformeerd. Verplaatsing wegens overmacht geeft geen recht op schadevergoeding, wel op kosteloze deelname aan een vervangend examenmoment.

Artikel 15. Klachten, bezwaar, beroep en geschillen

15.1 Klachten, bezwaren en beroepen worden behandeld volgens het Klachten-, bezwaar- en beroepsreglement (SAIG-REG-001). Partijen spannen zich in een geschil eerst langs die weg en in onderling overleg op te lossen.

15.2 Geschillen die na toepassing van SAIG-REG-001 resterend, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van het arrondissement Midden-Nederland, tenzij dwingend recht anders bepaalt.

Artikel 16. Wijzigingen

16.1 SAIG kan deze voorwaarden, het SAIG-schema en de reglementen wijzigen. Wijzigingen worden vastgesteld door het bestuur en gepubliceerd op www.saig.nl.

16.2 Wezenlijke wijzigingen in schema-eisen die gevolgen hebben voor bestaande certificaathouders worden aangekondigd met een redelijke overgangstermijn van ten minste zes (6) maanden, waarin certificaathouders gelegenheid krijgen aan de gewijzigde eisen te voldoen (ISO/IEC 17024:2012 §8.5, §8.6).

Artikel 17. Slotbepalingen

17.1 Op deze voorwaarden en op alle rechtsverhoudingen tussen SAIG en de kandidaat, certificaathouder of opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

17.2 Indien een bepaling van deze voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht en treedt voor de betreffende bepaling een geldige bepaling in de plaats die de strekking daarvan zo dicht mogelijk benadert.

17.3 SAIG is gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de rechtsverhouding met de kandidaat, certificaathouder of opdrachtgever over te dragen aan een rechtsopvolger, bijvoorbeeld bij overgang van haar certificerende activiteiten. De betrokkene wordt hierover vooraf geïnformeerd.

17.4 Kennisgevingen en mededelingen tussen partijen kunnen rechtsgeldig langs elektronische weg plaatsvinden, naar de laatst opgegeven (e-mail)adressen.

17.5 Deze algemene voorwaarden zijn gepubliceerd op www.saig.nl en worden op verzoek kosteloos toegezonden.

Vastgesteld door het bestuur van Stichting ter Bevordering van AI-Geletterdheid (SAIG). Versie 1.0, 14 juli 2026.